**Z-t-P/2/2026**

**Załącznik nr 9 do SWZ**

...........................................................

*(Dane podmiotu/ podmiotów*

*oddających do dyspozycji Wykonawcy*

*niezbędne zasoby)*

………………, dnia …………

(jeżeli dotyczy)

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH   
PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | ...................................................................... |
| Adres | ...................................................................... |

Ja (My) niżej podpisany (ni)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

oświadczam(y), że na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym   
bez negocjacji ***na sukcesywne dostawy oryginalnych lub kompatybilnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek*** zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(Nazwa Wykonawcy adres / siedziba Wykonawcy)*

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Pkt 4) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

**UWAGA!**

**Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**

**lub podpisem osobistym (e-dowód).**

/zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby   
lub działający w jego imieniu pełnomocnik - należy załączyć pełnomocnictwo/